

**PILKINGTON NORGE AS**Vindheiveien 17  
2406 Elverum**Bestillingsrutiner for Pilkington Norge as****Forespørsler**Forespørsler skal sendes inn på mail: [Tilbud.Elvos@no.nsg.com](mailto:Tilbud.Elvos@no.nsg.com)**Bestillinger**Bestillinger skal sendes inn på mail: [ordre.Elvos@no.nsg.com](mailto:ordre.Elvos@no.nsg.com)**Bestillingsrutiner:**

- Alle bestillinger skal sendes på e-post.  
Ved håndskrevne bestillinger/tegninger, vil ikke en reklamasjon ved registreringsfeil godtas.
- Bestillingen skal inneholde tydelig informasjon om produkt, antall, mål, oppbygning og bearbeiding.  
Mål oppgis som bredde x høyde, isolerrute oppbygning begynner fra glassets utside og innover.
- Har du mottatt et tilbud, skal tilbud eller tilbudsnummer legges ved bestillingen. Uten dette, vil ikke tilbudt pris være gyldig. Ved endringer i forhold til tilbud må dette tydelig komme frem på bestillingen.
- Endring av bekreftede ordre må avtales med fabrikk, ekstra kostnad kan påløpe  
Endring av ordre skal gjøres skriftlig og skal inneholde ordrenummer og oversiktlig informasjon om hva endringen gjelder.  
Endring av ordre vil i praksis bety innleggelse av ny ordre, og dette vil medføre «ny» leveringstid.
- Skal ordre pakkes særskilt/deles opp/egen emballasje osv må dette fremgå tydelig ved bestilling.  
Dette vil i utgangspunktet ikke kunne endres i etterkant. ekstra kostnad kan/vil tilkomme.

**Tegninger:**

- Fasonger ut over rektangler krever at det legges ved målsatt tegning. obs: ikke på ruteark.
- Tegninger må settes i mm med tydelige mål, alle hull/innhakks plasseringer må målsettes.
- Hull må settes til center hull.
- Tegninger skal kun inneholde ferdig glass slik det ønskes produsert.

**Maler:**

- Maler sendes til Pilkington Elverum (Pilkington Norge as, Vindheiveien 17, 2406 Elverum)  
Bestilling sendes til: [ordre.elvos@no.nsg.com](mailto:ordre.elvos@no.nsg.com) og kopi av bestilling legges ved malen i post.
- Maler må lages på gråpapir med kontinuerlig og entydig strek av sort tynn tusj.
- Malen tegnes på ett stykke gråpapir.
- Maler skal ruller – ikke brettes.
- En mal skal være en avtegning av glasset som ønskes produsert, skal mål trekkes fra/legges til gjøres dette av dere før dere sender malen, dette for og unngå mulighet for feil/misforståelser.

### **Levering utenom fast adresse:**

- All nødvendig informasjon må oppgis sammen med bestillingen.
- Leveringer som skal til annet enn fast adresse må merkes tydelige med:
  - Full leveringsadresse (inkl postnr og sted), og kontaktperson med tlf nr.
- Levering kan kun gjøres til byggeplasser og tilsvarende, vi leverer ikke på private adresser.
- Leveringsforhold: (kranbil / losing med truck / spesielle tider/ høydebegrensinger osv osv).
- Vi kan ikke levere på steder med tidsbegrensninger og spesielle betingelser for leveringstidspunkt.
- Ubemannede steder kan vi ikke levere på.
- Ekstra frakt tilkommer utenom fast leveringsadresse.
- Vi må ha informasjon om losse-muligheter/leveringsforhold:
  - Informasjon om tilgjengelig kran, truck eller lasterampe.
  - Viser det seg at det ikke mulig å losse bilen på plass – eller kontaktperson ikke er tilgjengelig – vil transportør sette varene på terminal og dere/deres kunde må ta over ansvaret derifra. MERK: Eventuell ventetid/merkost vil bli etter-fakturert.
- Kontakt person skal signere for mottatte varer og godkjenne tilstand på varer og emballasje.
- Eventuelle skader på varer må anmerkes på frakt brev, skader som ikke er anmerket vil ikke bli tatt som reklamasjon.
- Byggeplass leveringer vil kunne medføre at varer leveres til terminal for og så leveres videre, dette vil medføre lengere leveringstid – dette gjelder bl.a Bergen By - der vil byggeplass leveringer alltid gå til terminal og ikke direkte.
- Byggeplass leveringer av mindre volum vil normalt foregå på engangs emballasje/tre stativer.
- Tre stativer kan ikke løftes med kran/heises og skal kun losses med truck/jekketralle
- Ved levering av stålstativer, må vi varsles for opphenting da dette er Pilkington sin eiendom.
- Stativer som ikke blir varslet at er klare til opphenting blir fakturert i sin helhet.
- Stativer skal være ryddet og satt klare for henting

### **Vi henviser også til våre salgs og leveringsbetingelser:**

*Ordrebekreftelse utsendes så snart bestilling er registrert av Pilkington Norge AS. Kjøper plikter å gjennomgå denne og gi skriftlig tilbakemelding om eventuelle feil uten ugrunnet opphold (glasstype, tykkelse, mål, forsendelsesdato, pris etc).*

### **Stativer/Emballasje**

Varsling av stativer klare til opphenting skal skje på [logistikk@no.nsg.com](mailto:logistikk@no.nsg.com)